

A-3830 Waidhofen an der Thaya · Hauptplatz 1

Telefon +43 (0) 28 42/503-0 · Telefax +43 (0) 28 42/503-99 · E-Mail: stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at

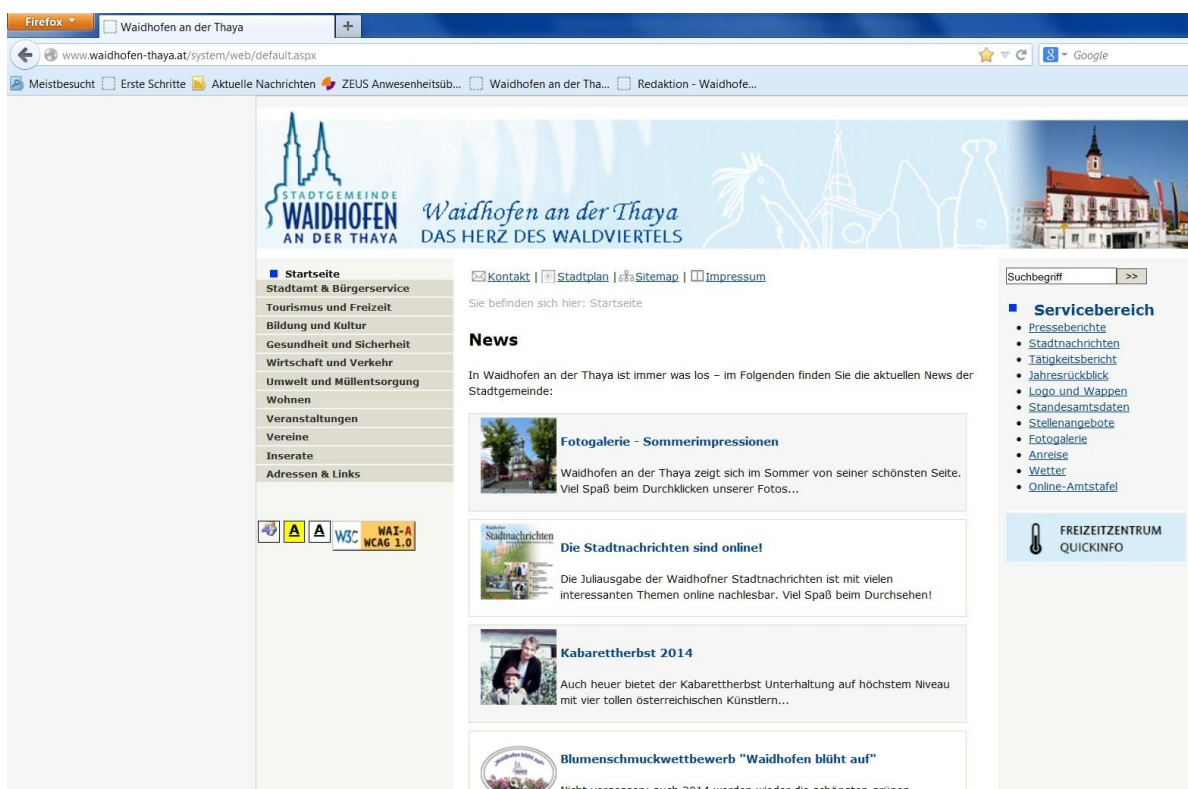
www.waidhofen-thaya.at



Handout

für das **Eintragen von Veranstaltungen** auf der **Website** der
Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya

www.waidhofen-thaya.at



Autor: Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya
DI (FH) Daniela Zimmermann / Sandra Engel
Datum: 18. September 2015
Version: 3.0

ACHTUNG WICHTIG: Veranstaltungen müssen – sofern diese auch in den Stadtnachrichten und in den lokalen Medien veröffentlicht werden sollen – beim zuständigen Sachbearbeiter der Stadtgemeinde, Herrn Raphael Fuchs (02842/503-56 oder raphael.fuchs@waidhofen-thaya.gv.at), gemeldet werden.

Neue Veranstaltung anlegen

Klicken Sie auf der Homepage der Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya unter www.waidhofen-thaya.at auf den Menüpunkt „Veranstaltungen“ dann auf den Menüpunkt „Neue Veranstaltung“. Sie erhalten anschließend ein Formular (Datenblatt) wo Sie sich als neuer Benutzer registrieren (1) können oder falls Sie schon ein registrierter Benutzer sind, sich mit Benutzername und Passwort (2) einloggen können.

STADTGEMEINDE WAIDHOFEN AN DER THAYA
Waidhofen an der Thaya
DAS HERZ DES WALDVIERTELS

Suchbegriff >>

■ **Servicebereich**

- [Presseberichte](#)
- [Stadtnachrichten](#)
- [Tätigkeitsbericht](#)
- [Jahresrückblick](#)
- [Logo und Wappen](#)
- [Standesamtsdaten](#)
- [Stellenangebote](#)
- [Fotogalerie](#)
- [Anreise](#)
- [Wetter](#)
- [Online-Amtstafel](#)

FREIZEITZENTRUM QUICKINFO

Benutzername

Passwort

[Neuer Benutzer](#) [Passwort vergessen?](#) [Hilfe zur Registrierung](#)

Benutzername

Passwort

[Neuer Benutzer](#) [Passwort vergessen?](#) [Hilfe zur Registrierung](#)


Seite drucken [zurück](#)

Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya | Hauptplatz 1 | 3830 Waidhofen an der Thaya
Telefon: +43 (0) 2842/503-0 | Fax: +43 (0) 2842/503-99 | E-Mail: stadtamt@waidhofen-thaya.gv.at | Web: www.waidhofen-thaya.at

Registrierung (1):

Durch Klick auf den Link „registrieren“ oder auf den Button „Neuer Benutzer“ wird die Registrierung eines neuen Benutzers gestartet.

Hier können Sie Ihren neuen Account/Benutzer registrieren, den Sie benötigen um sämtliche Aktionen der Veranstaltungen nutzen zu können.



Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya
DAS HERZ DES WALDVIERTELS


[Kontakt](#) | [Stadtplan](#) | [Sitemap](#) | [Impressum](#)

Sie befinden sich hier: Startseite > Veranstaltungen > Neue Veranstaltung

Neue Veranstaltung

Info

Bitte beachten Sie:

- * Feld muss ausgefüllt sein [Information und Hilfe zum Ausfüllen](#)
-  Hinweis auf Fehler ☐ Zutreffendes ankreuzen oder ☐ auswählen

Login

Benutzername *

Passwort *

Passwort bestätigen *

Kontakt

E-Mail *

Titel

Anrede

Vorname *

Nachname *

Straße *

Hausnummer *

PLZ *


Ort *

Telefon

Mobiletelefon

Faxnummer

Web

☐  Ich habe die Datenschutzbestimmungen gelesen und erkläre mich hiermit einverstanden
[Informationen zum Datenschutz](#)

Sicherheitsabfrage

Bitte geben Sie folgende Kontrollnummer ein:

Kontrollnummer *

44641


[Seite drucken](#)

[← zurück](#)

Suchbegriff

Servicebereich

- [Presseberichte](#)
- [Stadtneuerscheinungen](#)
- [Tätigkeitsbericht](#)
- [Jahresrückblick](#)
- [Logo und Wappen](#)
- [Standesamtsdaten](#)
- [Stellenangebote](#)
- [Fotogalerie](#)
- [Anreise](#)
- [Wetter](#)
- [Online-Amtstafel](#)



FREIZEITZENTRUM QUICKINFO

Benutzername

Passwort

[Neuer Benutzer](#)

[Passwort vergessen?](#)

[Hilfe zur Registrierung](#)

Stadtservice Waidhofen an der Thaya | Hauptplatz 1 | 3830 Waidhofen an der Thaya

Telefon: +43 (0) 2842/503-0 | Fax: +43 (0) 2842/503-99 | E-Mail: stadtservice@waidhofen-thaya.gv.at | Web: www.waidhofen-thaya.at

Benutzername:	Bitte geben Sie hier Ihren persönlichen Benutzernamen an, mit dem Sie sich später einloggen können.
Passwort:	Bitte geben Sie hier Ihr persönliches Passwort ein, welches Sie später für das Einloggen benötigen.
Passwort bestätigen:	Selbiges wie oben noch einmal.
E-Mail:	Bitte geben Sie hier Ihre persönliche E-Mail Adresse an, auf die Sie die Bestätigung für Ihre Registrierung bekommen.
Titel:	Hier können Sie Ihren akademischen Titel oder o.Ä. eintragen.
Anrede:	Per Klick auf das Dropdownfeld stehen Ihnen mehrere Möglichkeiten zur Auswahl: Herr, Frau, oder Damen und Herren
Vorname:	Bitte geben Sie hier Ihren Vornamen ein.
Nachname:	Bitte geben Sie hier Ihren Nachnamen ein.
Straße:	Bitte geben Sie hier Ihre Straße ohne Hausnummer ein.
Hausnummer:	Bitte geben Sie hier Ihre Hausnummer ein.
PLZ:	Bitte geben Sie hier Ihre Postleitzahl ein.
Ort:	Bitte geben Sie hier Ihren Ort ein.
Telefon:	Hier können Sie Ihre persönliche Telefonnummer eintragen. (nicht zwingend erforderlich)
Mobiltelefon:	Hier können Sie Ihre persönliche Mobiltelefonnummer eintragen. (nicht zwingend erforderlich)
Faxnummer:	Hier können Sie Ihre persönliche Faxnummer eintragen. (nicht zwingend erforderlich)
Web:	Hier können Sie Ihre persönliche Website eintragen. (nicht zwingend erforderlich)

Bestätigen Sie, dass Sie unsere Datenschutzbestimmungen gelesen haben und damit einverstanden sind. Danach geben Sie bitte die unten angeführte Kontrollnummer ein (Achtung: diese wechselt automatisch bei jedem Einlogg-Versuch). Mit dem anschließenden Klick auf senden haben Sie Ihre Registrierung abgeschlossen und bekommen eine E-Mail mit einem Bestätigungslink. Diesen müssen Sie nur noch anklicken, um fertig registriert zu sein und sich einloggen zu können.


Einloggen (2):


Sind Sie bereits als Benutzer registriert, können Sie sich mit Ihrem persönlichen Benutzernamen und Passwort einloggen und gelangen so direkt zu dem Punkt „Neue Veranstaltung“.

Passwort vergessen






Sollten Sie einmal Ihr Passwort vergessen haben, können Sie sich bequem per Klick ihr persönliches Passwort auf Ihre E-Mail zuschicken lassen.

Neue Veranstaltung:**Neue Veranstaltung****Bitte beachten Sie:**

★ Feld muss ausgefüllt sein  Information und Hilfe zum Ausfüllen

 Hinweis auf Fehler ☐ Zutreffendes ankreuzen oder  auswählen

Veranstaltung


Titel *	<input type="text"/>
Veranstaltungsort	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Adresse	
<input type="radio"/> Veranstaltungsstätte	
PLZ	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>
Hausnummer	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Mobiltelefon	<input type="text"/>
Faxnummer	<input type="text"/>
E-Mail (offiziell)	<input type="text"/>
Web	<input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Einzelner Termin	
<input type="radio"/> Wiederkehrender Termin	
Datum *	<input type="text"/>
Startzeit 	<input type="text" value="00:00:00"/>
Endzeit 	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input checked="" type="checkbox"/>  Uhrzeit anzeigen	
Termindarstellung	<input type="text" value="jedes Datum anzeigen"/> 
Text 	<div><div></div></div>

Kategorien *

- ☐ Ausflug, Führung, Tour
- ☐ Ausstellung
- ☐ Ball, Umzug
- ☐ Fest, Brauchtum
- ☐ Film
- ☐ Gesundheit, Soziales
- ☐ Jugend
- ☐ Kinderveranstaltung
- ☐ Kirche/Religion
- ☐ Kulinarisches
- ☐ Kurs, Seminar, Tagung
- ☐ Messe, Kongress, Markt
- ☐ Musik, Konzerte
- ☐ Sonstige
- ☐ Sport, Freizeit
- ☐ Theater, Kabarett, Show
- ☐ Versammlung
- ☐ Vortrag, Lesung

Veranstalter

Person oder Firma / Institution	Firma / Institution ▼
Firma / Institution *	<input type="text"/>
Anrede	Keine Auswahl ▼
vorangestellter Titel	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Nachname	<input type="text"/>
nachgestellter Titel	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>
Hausnummer	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Mobiltelefon	<input type="text"/>
Faxnummer	<input type="text"/>
E-Mail des Veranstalters	<input type="text"/>
Web des Veranstalters	<input type="text"/>

☐ *  Ich habe die Datenschutzbestimmungen gelesen und erkläre mich hiermit einverstanden

[Informationen zum Datenschutz](#)

[Seite drucken](#)

[« zurück](#)

Titel:	Bitte geben Sie hier den Veranstaltungstitel ein.
Veranstaltungsort:	Bitte geben Sie hier den Ort der Veranstaltung ein.
	Zur Auswahl stehen die Adresse des Veranstaltungsortes oder eine vom System vorgegebene Veranstaltungsstätte – hier können Sie aus dem Drop-Down-Feld auswählen.
Datum:	Um den Termin für die Veranstaltung bekannt zu geben, können Sie entweder einen Einzelnen Termin (die Veranstaltung findet an einem bestimmten Tag statt) oder einen Wiederkehrenden Termin (die Veranstaltung findet an mehreren Tagen statt) eintragen. Eine genaue Erklärung zu diesem Thema finden Sie auf der nächsten Seite.
Zeit:	Bitte geben Sie hier die genaue Uhrzeit der Veranstaltung ein.
	Sie können hier die Start- und Endzeit festlegen.
Terminarstellung:	Sofern Sie einen wiederkehrenden Termin eingegeben haben, können Sie hier die Darstellungsweise definieren (soll jedes Datum einzeln oder eine Terminserie als „von ... bis“ angezeigt werden).
Text:	Bitte geben Sie hier eine kurze Beschreibung der Veranstaltung ein.

Kategorien:	Geben Sie hier die Kategorie Ihrer Veranstaltung ein.
Veranstalter:	Bitte geben Sie hier die Daten des Veranstalters ein.

Bestätigen Sie, dass Sie unsere Datenschutzbestimmungen gelesen haben und damit einverstanden sind.

1. Datum

Wenn die Veranstaltung nur an einem Tag stattfindet, geben Sie beim Feld Datum den gewünschten Termin im Format TT.MM.JJJJ ein oder wählen Sie über Klick in das Datumsfeld mit dem so genannten „Date-Picker“ ein Datum aus.

Beim Klicken auf ein bestimmtes Datum wird dieses Datum in das Eingabefeld übernommen und das Date-Picker-Fenster geschlossen. Mit den Schaltflächen „<<“ bzw. „>>“ können Sie im Kalender zurück- bzw. nach vor blättern.

2. Terminserie

Sollte die Veranstaltung mehrere Tage dauern, einen wiederkehrenden Termin (wöchentlich, monatlich,...) haben oder unregelmäßig stattfinden, wählen Sie über den Button „Terminserie“ die gewünschten Termine aus. Beispielsweise können Sie eingeben, dass die Theatergruppe das einstudierte Stück über einen Zeitraum von 6 Wochen jeden Freitag, Samstag und Sonntag aufführt.

„Terminserien“

Zum Eintragen einer Terminserie klicken Sie auf „Wiederkehrender Termin“ und danach auf den Button „Terminserie“.

Anschließend wird das Fenster für die Terminserien geöffnet. Sie haben fünf Möglichkeiten für die Terminserien:

Tägliche Terminserie

Ein Termin findet über eine gewisse Zeit täglich (bzw. kontinuierlich) statt.

Beispiele:

- Die Veranstaltung findet täglich von 29.07.2014 bis 03.08.2014 statt (d.h. jeden 1. Tag anzeigen | Serieldauer von 29.07.2014 bis 03.08.2014)
- Die Veranstaltung findet jeden zweiten Tag von 04.08.2014 bis 10.08.2014 statt (d.h. jeden 2. Tag anzeigen | Serieldauer von 04.08.2014 bis 10.08.2014) – die Veranstaltung wird dann für 04.08., 06.08., 08.08. und 10.08. angezeigt.

Wöchentliche Terminserie

Terminserie

Startdatum

☐ Täglich ☒ Wöchentlich ☐ Monatlich ☐ Jährlich

Jede/Alle Woche(n) am

☐ Sonntag ☐ Montag ☐ Dienstag ☐ Mittwoch
☐ Donnerstag ☐ Freitag ☒ Samstag

☐ Endet nach Terminen ☒ Endet am

Startzeit Endzeit

Es können nicht mehr als 366 Termine eingegeben werden

Ein Termin findet über eine gewisse Zeit an bestimmten Tagen wöchentlich (bzw. kontinuierlich) statt.

Beispiele:

- Die nächsten zwei Wochen findet jeweils am Montag und am Dienstag eine Veranstaltung statt (d.h. jede 1. Woche an folgenden Tagen anzeigen: Montag und Dienstag ankreuzen und bei der Seriadauer die betreffenden zwei Wochen eingeben).
- Die nächsten vier Wochen findet jede zweite Woche jeweils Montag und Dienstag eine Veranstaltung statt (d.h. jede 2. Woche an folgenden Tagen anzeigen: Montag und Dienstag ankreuzen und bei der Seriadauer die betreffenden vier Wochen eingeben).

Terminserie Wochentag

Terminserie

Startdatum

☐ Täglich ☒ Wöchentlich ☐ Monatlich ☐ Jährlich

Jede/Alle Woche(n) am

☐ Sonntag ☒ Montag ☐ Dienstag ☐ Mittwoch
☐ Donnerstag ☐ Freitag ☒ Samstag

☐ Endet nach Terminen ☒ Endet am

Startzeit Endzeit

Es können nicht mehr als 366 Termine eingegeben werden

Ein Termin findet über eine gewisse Zeit jeweils am gleichen Wochentag im Monat statt.

Beispiele:

- Eine Veranstaltung findet in den nächsten zwei Monaten jeweils am ersten Montag und am ersten Samstag statt (d.h. jeder 1. Montag und jeder 1. Samstag im 1. Monat | Seriadauer: Angabe der zwei Monate).
- Eine Veranstaltung findet in den nächsten vier Monaten jeweils am ersten Montag jedes zweiten Monats statt (d.h. jeder 1. Montag im 2. Monat | Seriadauer: Angabe der vier Monate).

Monatliche Terminserie

Terminserie

Startdatum

☐ Täglich ☐ Wöchentlich ☒ Monatlich ☐ Jährlich

☐ Tag von jedem Monat(en)

☒ am von jedem Monat(en)

☐ Endet nach Terminen ☒ Ende

Startzeit Endzeit

Es können nicht mehr als 366 Termine eingegeben

Ein Termin findet über eine gewisse Zeit an einem bestimmten Datum (z.B. jeweils am ersten des Monats) monatlich (bzw. kontinuierlich) statt.

Beispiele:

- In den nächsten zwei Monaten findet jeweils am ersten des Monats eine Veranstaltung statt (d.h. am 1. jedes 1. Monat | Seriedauer: Angabe der 2 Monate).
- In den nächsten vier Monaten findet jeweils am ersten jedes zweiten Monats eine Veranstaltung statt (d.h. am 1. jedes 2. Monat | Seriedauer: Angabe der 4 Monate).
- In den nächsten zwei Monaten findet jeweils am Samstag (d.h. jeden Samstag der folgenden 2 Monate) eine Veranstaltung statt.

Jährliche Terminserie

Terminserie

Startdatum

☐ Taglich ☐ jeden ☐ Wöchentlich ☐ Monatlich ☒ Jährlich

☐ jeden ☐ am ☐ im

☐ Endet nach Terminen ☒ Endet am

Startzeit Endzeit

Es können nicht mehr als 366 Termine eingegeben werden

Ein Termin findet über Jahre einmal an einem bestimmten (Wochen-)Tag statt.

Beispiel:

- Eine Veranstaltung findet jeweils am 1. Jänner in den Jahren 2014, 2015 und 2016 statt.
- Eine Veranstaltung findet jedes Jahr am 2. Donnerstag im Mai statt.

Durch Klick auf den Button „Termine anzeigen“ werden Ihnen sämtliche Termine Ihrer Serie angezeigt:

Terminserie

Startdatum

☒ Taglich
 ☐ Wöchentlich
 ☐ Monatlich
 ☐ Jährlich

☒ jeden Tag(e)
 ☐ Jeden Arbeitstag

☐ Endet nach Terminen
 ☒ Endet am

Startzeit Endzeit

Es können nicht mehr als 366 Termine eingegeben werden

Terminserie

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
<input checked="" type="checkbox"/> 04.08.2014		<input checked="" type="checkbox"/> 06.08.2014		<input checked="" type="checkbox"/> 08.08.2014		<input checked="" type="checkbox"/> 10.08.2014
00:00 - 23:59		00:00 - 23:59		00:00 - 23:59		00:00 - 23:59

Die Abbildung zeigt, dass nach dem Eingeben der gewünschten Terminserie alle Termine aufgelistet werden. Hier haben Sie die Möglichkeit, einzelne Termine wegzulassen. Mit Klick auf den Button „Speichern“ wird die Terminserie übernommen.

Fertigstellung der Veranstaltung:

Drücken Sie nach der Eingabe der Daten auf den Button „Senden“:

Anschließend werden Sie auf den Bereich „Neue Veranstaltung“ weitergeleitet, wo Sie z.B. ein Foto oder ein Logo zur Veranstaltung hinzufügen, Ihre Daten noch einmal ändern oder die ganze Veranstaltung löschen können.

Veranstaltung ansehen

Klicken Sie auf den Menüpunkt „Veranstaltungen“ um sich Ihren Eintrag anzusehen. Achtung!!! Die von Ihnen eingetragene Veranstaltung ist nicht gleich im System sichtbar. Nachdem Sie Ihre Veranstaltung eingetragen haben, muss diese im Redaktionssystem von der Stadtgemeinde freigeschalten werden. Erst nach diesem Freischalten ist die Veranstaltung auf der Homepage für die Benutzer sichtbar.

Unter dem Menüpunkt „Veranstaltungen“ finden Sie alle im System eingetragenen Veranstaltungen sortiert nach Monate.

Wir möchten nochmals darauf hinweisen, dass nur jene Veranstaltungen freigeschalten werden, die im Gemeindegebiet von Waidhofen an der Thaya stattfinden!

Fragen richten Sie bitte an:

Ulrike Zach

Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya

Direktion - Öffentlichkeitsarbeit

Hauptplatz 1

3830 Waidhofen an der Thaya

Tel.: 02842/503-14

E-Mail: ulrike.zach@waidhofen-thaya.gv.at

Web: www.waidhofen-thaya.at